

Студијски програм: ПРОИЗВОДНИ И ЕКОЛОШКИ МЕНАЏМЕНТ			
Назив предмета: СТРУЧНА ПРАКСА			
Наставник: др Јелена Р. Јовановић, професор– модул 1, др Александар Јовичић, доцент, професор, др Братислав Чукић, професор, др Весна Векичковић, предавач			
Статус предмета: обавезни			
Број ЕСПБ: 3			
Услов: без услова			
Циљ предмета Упознавање студената са организацијом и функционисањем реалног пословно-производног система, документацијом, информационим токовима, менаџерском и кадровском структуром запослених, заступљеним технологијама и производним ресурсима.			
Исход предмета Оспособљеност за коришћење техничко-технолошке документације ради самосталног креирања главног плана и компонентних планова производње. Израда и анализа докумената радног налога за појединачну и серијску производњу. Калкулација цене коштања сложеног производа (Модул 1). Оспособљавање за практичан рад на пословима праћења и процене степена загађења и утицаја загађујућих материја на животну средину и здравље људи, реконструкцију постојећих производних процеса у циљу смањења загађења и количине отпадних материја, сарадњи на развоју нових процеса пречишћавања и рециклаже отпадних материја и генералну организацију и руковођење, као и едукацију у систему заштите животне средине (Модул 2).			
Садржај предмета - Модул 1: Стручна пракса се реализује у производној организацији а најчешће у Компанији "Слобода" Чачак - Кабинет за производни и инжењерски менаџмент. Програмски садржај обухвата: упознавање са историјатом фабрике, производним програмом и организационим дизајном, информационим токовима и поделом рада по функцијама-подсистемима, заступљеним технологијама, производним капацитетима, садржајем рада функција које се баве планирањем, терминирањем и лансирањем производње, складиштењем, пријемом и отпремом, управљањем производним процесима, квалитетом и одржавањем, организацијом производње, пакетом радног налога, кадровском евиденцијом и финансијским пословањем. Студент је обавезан да свакодневно попуњава дневник рада. Након реализације стручне праксе студент предаје комплетно сређен дневник рада који је оверен од стране одговорних лица.			
Садржај предмета - Модул 2: <i>Теоријска настава</i> Анализа могућих опција Анализа литературе Дефинисање радног задатка Организација практичне наставе Седмична анализа рада и дефинисање наредних задатака Завршни преглед и анализа писаног материјала Припрема за испит <i>Практична настава</i> Стручна пракса се обавља у фирми из области заштите и мониторинга животне средине у радном времену фирме. Сагласно добијеном задатку студент директно учествује у практичном раду, са циљем да унапреди своје практично и теоријско знање.			
Литература: 1. Прописи из области екологије, безбедности и здравља на раду 2. Нормативна акта, упутства, кадровска и остала евиденција предузећа 3. Конструктивна, технолошка, планска, производна и финансијска документација фабрике 4. Архива фабрике и подаци добијени анкетом стручњака и менаџера 5. Стручна литература по избору			
Број часова активне наставе: 0	Теоријска настава: 0 Практична настава: 0		Остало: 60
Методe извођења наставе Менторство, методе практичног рада и лабораторијско – експерименталне методе уз двосмерну вербалну комуникацију са наставником и стручним сарадником, вођење Дневника рада, израда стручног извештаја (елабората)			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена (мин 30)	Завршни испит	поена (макс. 70)
Дневник рада	50	Вредновање дневника рада	25
		Усмена одбрана	25